«Келісілді»
Қостанай облысы әкімдігі
білім басқармасының
«Қостанай қаласы білім бөлімінің
Дружба жалпы білім
беретін мектебі» КММ-нің
директоры
_____М.Н. Талтакова

Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының
«Қостанай қаласы білім бөлімінің
Дружба жалпы білім беретін мектебі» КММ-нің
сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің ішкі талдау нәтижелері туралы
талдамалық анықтамасы

Қостанай қ. **2021 ж.24.06.**

Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай қаласы білім бөлімінің Дружба жалпы білім беретін мектебі» КММ директорының 2021 жылғы 23 маусымдағы №100 «Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу туралы» бұйрығының негізінде жұмыс тобымен 2021 жылғы 23 маусымнан 2021 жылғы 25 маусымға дейінгі кезеңінде Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қостанай қаласы білім бөлімінің Дружба жалпы білім беретін мектебі» КММ (бұдан әрі Дружба ЖБМ) қызметіндегі нәтижелері ресми сайтында орналасатын сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізілді.
Әдеп және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкілі:
Т. В. Бондаренко
Жұмыс тобының мүшелері: З.К. Сапанова; О.А. Стасенко, Н.В. Карякина.

Персоналды басқару

Дружба ЖБМ-де басқару функциялары мына бағыттар – оқу және тәрбиелік қызметі бойынша іске асырылады, Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау жұмыс тобымен Дружба ЖБМ өз қызметінде басшылыққа алатын кодекстер, заңдар, нормативтік - құқықтық актілер, құқықтық актілер зерделенді.
Қызметкерлер саны 50 адамды құрайды. Бүгінгі күні «Еңбек» электронды енбек биржасында жарияланатын 2 бос орын бар: логопед, слесарь-сантехник. Зейнеткер жасындағы қызметкерлері 5, зейнеткерлік алдындағы жастағы

бастап ауысу 2 мұғалім. Кәсіби деңгейі мен біліктілігін арттыру мақсатында қызметтік міндеттерін тиімді орындау үшін 6 мұғалім инклюзивті білім беру курстарынан өтті.

Мұғалімдердің кәсіби шеберліктерін дамыту мақсатында мектепте үнемі оқыту семинарлары мен коучингтер өткізіледі:
2021 ж. қаңтар – «Инновациялық педагогикалық технологияларды қолдану мұғалімнің кәсіби өсуінің және оқушылардың білім сапасын арттырудың факторы ретінде» дөңгелек үстелі.
2021 ж. ақпан – «Оқу үдерісіне ақпараттық-коммуникативтік технологияларды енгізу арқылы педагогикалық шеберлікті жетілдіру».
2021 ж. наурыз – «Инклюзивті оқыту-балалардың сапалы білім алуына тең қолжетімділікті қамтамасыз етудің кешенді процесі».

Тәртіптік практиканы талдай отырып, біз мектеп қызметкерлерінің 2021 жылдың бірінші жартыжылдығында сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы және еңбек заңнамасын бұзғаны үшін тартылмағанын атап өтеміз.

Мектеп ұжымы арасында мүдделер қақтығысы жоқ. Сонымен, мектептің қызметі Қазақстан Республикасының «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңдарын, әдеп Кодексін, «Мұғалімнің мәртебесі туралы» Заңын орындауға бағытталған.

Мемлекеттік қызметтер көрсету

Қазіргі уақытта мектеп 7 мемлекеттік қызмет көрсетеді:

1) «Негізгі орта, жалпы орта білім беру туралы құжаттардың телнұсқаларын беру» - ағымдағы кезеңінде: электронды нұсқада-0, қағаз нұсқасында-0;
2) «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының педагог қызметкерлері мен оларға теңестірілген тұлғаларға біліктілік санаттарын беру (растау) үшін оларды аттестаттаудан өткізуге құжаттарды қабылдау» - ағымдағы кезеңінде: электронды нұсқада-0, қағаз нұсқасында-0;
3) «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдарына денсаулығына байланысты ұзақ уақыт бойы бара алмайтын балаларды үйде жеке тегін оқытуды ұйымдастыру үшін құжаттарды қабылдау» - қағаз нұсқасында-0, өйткені бұл қызмет тек қағаз түрінде ұсынылады;
4) «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдары арасында балаларды ауыстыру үшін құжаттарды қабылдау» - ағымдағы кезеңінде: электронды нұсқада-7, құжаттары толық емес болғандықтан бас тарту -1;
5) «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін бағдарламалары бойынша оқыту үшін ведостволық бағыныстылығына қарамастан білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және оқуға

нұсқасында-0;

6) Мемлекеттік білім беру ұйымдарындағы білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарына қала сыртындағы және мектеп жанындағы лагерьлерде демалуы үшін құжаттар қабылдау және жолдама беру» - ағымдағы кезеңінде: электронды нұсқада-18, қағаз нұсқасында-0;
7) «Жалпы білім беретін мектептердегі білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарына тегін және жеңілдетілген тамақтандыруды ұсыну» - ағымдағы кезеңінде: электронды нұсқада-9, қағаз нұсқасында-0;

Өткен кезеңде Дружба жалпы білім беретін мектебінде 63 мемлекеттік қызмет көрсетілді.

Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі жұртшылықты тарта отырып, Дружба ЖБМ-де «Құпия сатып алушы» әдісімен мемлекеттік қызмет көрсету сапасына Азаматтық бақылау жүргізді, мектептің жұмыс телефонына қоңырау шалған кезде осы мемлекеттік қызметті ұсынуға жауапты тұлға «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдары арасында балаларды ауыстыру үшін құжаттарды қабылдау» мемлекеттік қызметі бойынша талап етілген құжаттар бойынша дұрыс емес ақпарат берді. Кейіннен осы қызметке жауапты тұлғамен кезектен тыс нұсқама өткізілді.

Мемлекеттік қызмет көрсету сапасын бағалау максатында директор жанындағы кеңестерде үнемі қаралады, ақпан айында мемлекеттік қызмет көрсету саласындағы заңнаманың сақталуы туралы ақпарат тыңдалды.
Жыл сайын мемлекеттік қызмет көрсетуге жауапты мектеп қызметкерлері Білім бөлімі өткізетін оқыту семинарларына, вебинарларға қатысады. Мектеп сайтында Мемлекеттік қызмет көрсету бойынша үнемі жаңартылып отырады, Мемлекеттік қызметтер орналастырылған. Өзіне-өзі қызмет көрсету бұрыштары мектептің бірінші қабатында орналасқан.

Өткен кезеңде мемлекеттік қызметтерге жауаптылар қалалық және мектеп деңгейлерінде ұйымдастырылған түрлі семинарлар мен вебинарларға белсенді қатысты:
2021 жылғы 12 сәуір «Қамқоршылардың міндеттерін орындауды бақылау және АДБ базасын уақтылы толтыру» - Дружба ЖБМ-нің әлеуметтік педагогы Т.В. Бондаренко;
2021 жылғы 24 ақпан «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің бұйрығымен бекітілген Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғаларды аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттары» семинары - директордың ОТЖ жөніндегі орынбасары А.А. Доскалиева;
2021 жылғы 4 наурыз «Педагогтарды аттестациядан өткізу туралы» вебинары - директордың ОТЖ жөніндегі орынбасары А.А.Доскалиева;
2021 жылғы 16 сәуір «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамадағы жаңалықтар» директор жанындағы кеңесі;

«қостанаи қаласының білім бөлімі» ММ-нің «Кадрлық жұмыс және құжаттандырылған қамтамасыз ету бөлімі» ZOOM платформасын пайдалана отырып, ведомстволық бағынысты ұйымдармен «Өтініштермен жұмыс» тақырыбына семинар өткізді. Мектепте А.Ж. Алдамасоваға «е-обращение» жұмысы бойынша жауапты тұлға туралы» бұйрығы жасалды. Осы қызметке жауапты адам осы семинарға қатысты және семинар материалын бекіту үшін оған әдістемелік нұсқаулықпен бейне-материал ұсынылды.

Рұқсат беру функцияларын жүзеге асыру

Дружба ЖБМ рұқсат етілетін функцияларды жүзеге асырмайды.

Бақылау функцияларын жүзеге асыру

Дружба ЖБМ бақылау функцияларын жүзеге асырмайды.

«Мектептің ұйымдастырушылық-басқарушылық қызметінен туындайтын мәселелері»

24 маусымдағы жағдай бойынша шағымдар мен өтініштер болған жоқ.

Дружба ЖБМ-де Мемлекеттік сатып алу «Мемлекеттік сатып алу туралы» 2015 жылғы 4 желтоқсандағы ҚР заңының нормаларына сәйкес, «Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы қаржы министрінің 2015 жылғы 11 желтоқсандағы № 648 бұйрығына сәйкес өткізіледі. Тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу электрондық түрде мемлекеттік сатып алу веб-порталы арқылы жүргізіледі және өнім берушімен қандай да бір байланысты болдырмайды. Шарттарды жасасудың тек электронды форматы веб-жобада сатып алынатын тауарлар, жұмыстар, қызметтер бойынша толық және сенімді ақпарат қалыптастыруға және олардың орташа сатып алу бағаларын анықтауға мүмкіндік берді. Электрондық шарттарды және Мемлекеттік сатып алуды оңайлатуға және ашықтығына бағытталған басқа да бірқатар нормаларды енгізу сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін барынша азайтуға мүмкіндік берді.

Дружба ЖБМ-де сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл бойынша іс-шаралар жоспарына сәйкес ұйым қызметкерлері арасында келесі іс-шаралар өткізіледі:

- Алдын алу мәселелері бойынша оқыту іс-шараларын өткізу және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл.
- Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау бойынша сауалнама жүргізу.
- Сыбайлас жемқорлыққа қатысты тәрбиеленушілердің ата-аналары арасында әлеуметтік зерттеуді ұйымдастыру және жүргізу.

(«Тұтынушылардың көрсетілетін қызметтер сапасына қанағаттануы»)

қарсы іс-қимыл» айдарын жүргізу.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне өткізілген ішкі талдау нәтижелері бойынша мынадай ұсыныстар берілді:

1. Педагогикалық ұжым әдеп Кодексін, «Мұғалімнің мәртебесі туралы» Заңын, «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңын сақтасын.
2. Педагогикалық этика және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкілі Т.В. Бондаренко сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың алдын алу бойынша түсіндіру жұмыстарын баспа басылымдарында жариялаумен немесе мектеп сайтында орналастырумен жүргізсін .
3. Дружба ЖБМ сайтында мектеп қызметі туралы ақпаратты уақытылы орналастырсын және сыбайлас жемқорлыққа қарсы бағыттағы айдарларды жаңартсын.
4. Мемлекеттік қызмет көрсетуге жауапты тұлғалар мемлекеттік қызмет көрсету кезінде заңнаманы сақтасын, халық арасында түсіндірмелі жұмыстарын жүргізсін.
5. Өтініш берушілердің барлық дәлелдерін түпкілікті шешуге шаралар қабылдай отырып, өтініштерді қарау сапасын арттырсын.
6. Қабылданған шешімдер туралы мәліметтерді, оның ішінде лауазымды адамдардың әрекеттеріне (әрекетсіздігіне) шағымдар бойынша бұрмалау фактілерін алып тастасын;
7. Тиісті бақылауды және қызметкерлерді жақындап қалған мерзімдер туралы алдын ала хабардар етуді қамтамасыз ете отырып, өтініштерді қарау мерзімдерін бұзу фактілерін жойсын.

Жұмыс тобының төрайымы: З.К. Сапанова

Жұмыс тобының мүшелерімен келісілді:

Н.В. Карякина

О.А. Стасенко

«Согласовано»
Директор
КГУ «Дружбинская общеобразовательная школа
отдела образования
города Костаная» Управления образования
акимата Костанайской области
_____ Талтакова М.Н.

Аналитическая справка
о результатах внутреннего анализа коррупционных рисков
КГУ «Дружбинская общеобразовательная школа
отдела образования
города Костаная» Управления образования
акимата Костанайской области

г.Костанай **24.06.2021 г.**

На основании приказа директора КГУ «Дружбинская средняя школа отдела образования города Костаная» Управления образования акимата Костанайской области №100 от 23.06.2021 года «О проведении внутреннего анализа коррупционных рисков» в период с 23 июня 2021 года по 25 июня 2021 года рабочей группой был проведен внутренний анализ коррупционных рисков в деятельности КГУ «Дружбинская общеобразовательная школа отдела образования города Костаная» Управления образования акимата Костанайской области (далее Дружбинская ОШ), результаты которого будут размещены на официальном сайте Дружбинской ОШ.
Уполномоченный по этике и противодействию коррупции Бондаренко Т.В.
Члены рабочей группы: Сапанова З.К; Стасенко О.А, Карякина Н.В.

I. Управление персоналом

В Дружбинской ОШ управленческие функции реализуются по следующим направлениям – учебная и воспитательная деятельность. Рабочей группой внутреннего анализа коррупционных рисков изучены кодексы, законы, нормативно- правовые акты, правовые акты, которыми Дружбинская ОШ руководствуется в своей деятельности.

Штатная численность составляет всего 50 человек. На сегодняшний день имеются 2 вакансии, которые опубликованы на электронной бирже труда «Еңбек»: логопед, слесарь-сантехник. Анализ качественного состава коллектива, показал, что средний возраст с оставляет 42. Работников

национальному составу 13 казахов, сменяемость с января 2021 года составляет 2 педагога.

Для эффективного исполнения служебных обязанностей в целях повышения своего профессионального уровня и квалификации, 6 педагогов прошли курсы по инклюзивному образованию.

В целях развития профессионального мастерства педагогов в школе постоянно проводится обучающие семинары, коучинги и круглые столы:

Январь 2021 г. - круглый стол «Использование инновационных педагогических технологий как фактор профессионального роста учителя и повышения качества образования учащихся »

Февраль 2021г. – «Совершенствование педагогического мастерства путем внедрения в учебный процесс информационно- коммуникативных технологий».

Март 2021г. - «Инклюзивное обучение-комплексный процесс обеспечения равного доступа к качественному образованию детей»

Анализируя дисциплинарную практику, отмечаем, что работники школы за нарушение антикоррупционного законодательства, трудового законодательства в первом полугодии 2021 году не привлекались.

В школе среди сотрудников конфликтов интересов нет. Таким образом, деятельность школы направлена на реализацию Законов РК «О противодействии коррупции», Кодекса этики, Закон «О статусе педагога».

II. Оказание государственных услуг

В настоящее время Дружбинская ОШ оказывает 7 государственных услуг:

1) «Выдача дубликатов документов об основном среднем, общем среднем образовании»- за истекший период: в электронном варианте-0, в бумажном варианте – 0;

2) «Прием документов для прохождения аттестации на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий педагогическим работникам и приравненным к ним лицам организаций образования, реализующих программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования»- за истекший период - в электронном варианте-0, в бумажном варианте – 0;

3) «Прием документов для организации индивидуального бесплатного обучения на дому детей, которые по состоянию здоровья в течение длительного времени не могут посещать организации начального, основного среднего, общего среднего образования» за истекший период- в бумажном варианте – 1, так как данная услуга предоставляется толькл в бумажном варианте.

4) «Прием документов для перевода детей между организациями начального, основного среднего, общего среднего образования» -за

услугополучателем был предоставлен неполный пакет документов.

5) Прием документов и зачисление в организации образования, независимо от ведомственной подчиненности, для обучения по общеобразовательным программам начального, основного среднего, общего среднего образования» за истекший период – в электронном варианте - 28, в бумажном - 0;
6) «Прием документов и выдача направлений на предоставление отдыха детям в загородных и пришкольных лагерях отдельным категориям обучающихся и воспитанников государственных учреждений образования»- за истекший период - в электронном варианте - 18 , в бумажном -0 ;
7) «Предоставление бесплатного и льготного питания отдельным категориям обучающихся и воспитанников в общеобразовательных школах»- за истекший период- в электронном варианте - 9, в бумажном - 0.

За истекший период в Дружбинской ОШ было оказано 63 государственных услуг.

Агентством по делам государственной службы и противодействию коррупции с вовлечением представителей общественности был проведен гражданский контроль за качеством оказания государственных услуг методом «Тайный покупатель» в Дружбинская ОШ, при звонке на рабочий телефон школы, ответственный за предоставление данной гослуги дала неверную информацию по истребованным документам по госуслуге «Прием документов для перевода детей между организациями начального, основного среднего, общего среднего образования». Впоследствии с ответственным за данную госуслугу был проведен внеочередной инструктаж.

В целях оценки качества оказания государственных услуг постоянно рассматриваются на совещаниях при директоре, так в феврале месяце была заслушана информация по соблюдению законодательства в сфере оказания государственных услуг.

Ежегодно сотрудники школы ответственные за оказание государственных услуг посещают обучающие семинары, вебинары которые проводит отдел образования. На сайте школы постоянно обновляется по оказанию государственных услуг, размещены государственные услуги. Уголки самообслуживания на первом этаже школы.

За истекщий период ответственные за государственные услуги активног участвуют в различных семинарах и вебинарах, организованные на городском и школьном уровнях:

12.04.2021 «Контроль по исполнению обязанностей опекунов и своевременное заполнение базы РБД» - социальный педагог Дружбинская ОШ Бондаренко Т.В.;

24.02.2021 Семинар « Правила проведения и условия аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц, утвержденных

УВР Доскалиева А.А.
4.03.2021 Вебинар «О проведении аттестации педагогов»- заместитель директора по УВР Доскалиева А.А.

16.04. 2021 совещание при директоре « Новшества в антикоррупционном законодательстве»
23.06.2021 года «Отдел кадровой работы и документированного обеспечения » ГУ « Отдел образования города Костаная» Управления образования акимата Костанайской области провел семинар с подведомственными оргпнизациями на тему «Работа с обращениями» с использованием платформы ZOOM. В школе создан приказ об ответственном лице по работе с «е-Обращение» Алдамасова А.Ж. Ответственная за данную услугу участвовала в данном семинаре, и для закрепления материала семинара ей были предоставлены видео-материал с методической инструкцией.

Реализация разрешительных функций
Дружбинская ОШ разрешительных функций не реализует.

Реализация контрольных функций

Дружбинская ОШ контрольных функций не реализует.

« Иные вопросы, вытекающие из организационно-управленческой деятельности школы»

По состоянию на 24 июня жалоб и обращений не поступало.

Государственные закупки Дружбинской ОШ проводятся согласно нормам Закона РК от 4 декабря 2015 года «О государственных закупках» Приказ министра финансов Р.К. от 11 декабря 2015 года № 648 «Об утверждении Правилами осуществления государственных закупок». Государственные закупки товаров, работ, услуг проводятся через веб-портал государственных закупок в электронном виде, и исключат какой либо контакт с поставщиком. Исключительно электронный формат заключения договоров позволили формировать на веб-прортале полную и достоверную информацию по закупаемым товарам, работам, услугам и определять их средние закупочные цены. Внедрение электронных договоров и ряда других норм, направленных на упрощение и прозрачность государственных закупок, позволили минимизировать коррупционные риски.

Согласно плану мероприятий по противодействию коррупции Дружбинской ОШ среди сотрудников организации проводятся следующие мероприятия:

- Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
- Проведение анкетирования по выявлению коррупционных рисков.
- Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященное отношению к коррупции

- Ведение постоянно- действующей рубрики «противодействие коррупции» на официальном сайте школы.

По итогам проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков, были вынесены следующие рекомендации:

1. Педагогическому коллективу соблюдать Кодекс этики, Закон «О статусе педагога», Закон « О противодействии коррупции».
2. Уполномоченному по педагогогической этике и противодействию коррупции Бондаренко Т.В. проводить разъяснительную работу по предупреждению коррупционных правонарушений с публикацией в печатных изданиях либо размещением на сайте школы.
3. Своевременно размещать на сайте Дружбинской ОШ информацию о деятельности школы и обновлять рубрики антикоррупционной направленности.
4. Ответственным лицам за оказание государственных услуг соблюдать законодательство при оказании государственных услуг, вести разъяснительную работу среди населения.
5. Повысить качество рассмотрения обращений, приняв меры к окончательному разрешению всех доводов заявителей.
6. Исключить факты искажения сведений о принятых решениях, в том числе по жалобам на действия (бездействия) должностных лиц;
7. Искоренить факты нарушений сроков рассмотрений обращений, обеспечив надлежащий контроль и заблаговременное уведомление сотрудников о приближающих сроках.

Председатель рабочей группы: Сапанова З.К.

Согласовано членами рабочей группы:

Карякина Н.В.

Стасенко О.А.